



 รายการเอกสารยื่นกู้เงิน **สามัญ** ส่งชำระไม่เกิน 150 งวด

 **เช็ครายการ (Checklist) ส่งคำขอกู้เมื่อเตรียมเอกสารครบถ้วนตามเงื่อนไขที่สหกรณ์กำหนดเท่านั้น**

1. สำหรับผู้กู้และคู่สมรส

- สำเนาบัตรข้าราชการ (ต้องไม่หมดอายุ)
- สำเนาบัตรประชาชน (ต้องไม่หมดอายุ)
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาทะเบียนสมรส
- สลิปเงินเดือนย้อนหลัง 3 เดือน
- สำเนาสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย

หมายเหตุ กรณีผู้กู้ไม่มีคู่สมรส / หย่า / หม้าย ให้แนบเอกสารแสดงสถานะ (เช่น ใบสำคัญการหย่า หรือ ใบมรณบัตร) ใบท.ร.2 มาด้วยทุกครั้ง สมาชิกกรุณาใช้ "ปากกาถูกลิ้นสีน้ำเงิน" ในการเซ็นรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ เอกสารต้องหน้าชัด ต้องไม่เซ็นสำเนาซ้อน

2. สำหรับผู้ค้ำประกัน 3 ราย (ไม่ใช่เอกสารของคู่สมรส)

- สำเนาบัตรข้าราชการ (ต้องไม่หมดอายุ)
- สำเนาบัตรประชาชน (ต้องไม่หมดอายุ)
- สำเนาทะเบียนบ้าน

 **ข้อควรระวังและแนวทางปฏิบัติ**

1. ตรวจสอบวันหมดอายุ: บัตรข้าราชการและบัตรประชาชน "ต้องไม่หมดอายุ" ในวันที่ยื่นเอกสาร
2. ความชัดเจนของสำเนา: สำเนาเอกสารทุกฉบับต้องถ่ายให้ "ชัดเจน" และ ห้ามนำเอกสารที่เคยเซ็นรับรองสำเนาแล้วมาถ่ายสำเนาซ้ำเด็ดขาด (ไม่รับรองสำเนาซ้ำ)
3. การลงนามสัญญา: ในวันนัดหมาย สัญญาเงินกู้ สัญญาค้ำประกัน และสัญญาจ้างอง ต้องเซ็นให้เสร็จสิ้นภายในวันเดียวกันเท่านั้น
4. ข้อมูลการติดต่อ: อย่าลืมนंबरเบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้จริงของผู้ยื่นกู้ไว้ในคำขอด้วยครับ
5. ส่งคำขอกู้เมื่อเตรียมเอกสารครบถ้วนตามเงื่อนไขที่สหกรณ์กำหนดเท่านั้น



Line Official Account

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูมุกดาหาร จำกัด



สหกรณ์ออมทรัพย์ครูมุกดาหาร จำกัด



www.muktcc.com

หนังสือกู้ยืมเลขที่.....
วันที่.....
ชื่อผู้กู้.....
(สำหรับเจ้าหน้าที่กรอก)



คำขอกู้เงินสามัญ

เรียน ประธานกรรมการ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูมุกดาหาร จำกัด

ข้าพเจ้า.....เลขทะเบียนสมาชิก.....

ขอเสนอคำขอกู้เงินสามัญ เพื่อโปรดพิจารณาดังต่อไปนี้

ข้อ1. ข้าพเจ้าขอกู้เงินสามัญของ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูมุกดาหาร จำกัด

จำนวน.....บาท(.....)วัตถุประสงค์ในการกู้เงิน
(กรุณากรอกรายละเอียดตามจริง).....

ข้อ2. ในเวลานี้ข้าพเจ้ารับราชการในตำแหน่ง.....สังกัด.....

หน่วยงาน.....ได้รับเงินได้รายเดือน.....บาท

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....โทร.....

ข้อ3. ข้าพเจ้ามีหุ้นอยู่ในสหกรณ์ จำนวน.....หุ้น เป็นเงิน.....บาท

ข้อ4. ข้าพเจ้ามีหนี้สินต่อสหกรณ์รวมทั้งสิ้น.....บาท

ข้อ5. ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ ข้าพเจ้าขอส่งต้นเงินกู้ตามระเบียบเงินกู้สามัญพร้อมด้วยอัตราดอกเบี้ยตามที่สหกรณ์ได้

กำหนดไว้ในระเบียบ ตั้งแต่เดือนถัดจากเดือนที่สหกรณ์จ่ายเงินกู้ให้

ข้อ6. ในการรับเงินกู้ข้าพเจ้าจะทำหนังสือสำหรับกู้เงินสามัญให้ไว้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ข้อ7. นอกจากหุ้นที่ข้าพเจ้ามีอยู่ในสหกรณ์ ข้าพเจ้าขอเสนอหลักประกันบุคคลต่อไปนี้ คือ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เลขทะเบียน	รับราชการในตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

ลงชื่อ.....ผู้ขอ

(.....)

ตำแหน่ง.....



Line Official Account

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูมุกดาหาร จำกัด



สหกรณ์ออมทรัพย์ครูมุกดาหาร จำกัด



www.mukt.com

บันทึกการพิจารณาให้ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

วันที่.....

ข้าพเจ้าได้พิจารณาตามความรู้เห็นและตามที่ได้สอบถามแล้ว ขอให้ความเห็นดังต่อไปนี้

- | | |
|--|----------------|
| 1. ความมุ่งหมายและแห่งผลแห่งเงินกู้ซึ่งชี้แจงไว้ในคำขอกู้นี้เป็นความจริง | จริง / ไม่จริง |
| 2. ในเวลานี้ผู้ขอกู้ไม่มีพฤติกรรมซึ่งเป็นเหตุให้ออกจากงานประจำ | จริง / ไม่จริง |
| 3. ผู้ขอกู้ไม่มีภาระหนี้สินภายนอกสหกรณ์เป็นจำนวนมาก | จริง / ไม่จริง |
| 4. ขอรับรองว่าเป็นลายมือชื่อผู้กู้และผู้ค้ำประกันจริง | จริง / ไม่จริง |

อนึ่ง ข้าพเจ้ารับทราบดีว่าการรับรองที่เป็นเท็จอาจถูกดำเนินคดี ทั้งทางแพ่งและอาญา

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง.....

บันทึกข้อเสนอแนะฝ่ายสินเชื่อ

เรียน ประธานกรรมการ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูมุกดาหาร จำกัด

ผลการตรวจสอบสัญญาเงินกู้และสัญญาค้ำประกันเงินกู้ของสมาชิกรายนี้ กู้เงินในวงเงิน จำนวน.....บาท (.....) ได้ตรวจสอบแล้วว่า ถูกต้องครบถ้วน ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการเงินกู้ ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....และจะไปตาม ระเบียบเงินกู้สหกรณ์

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่สินเชื่อ

(.....)

ลงชื่อ.....หัวหน้าฝ่ายสินเชื่อ

(.....)

บันทึกความเห็นของผู้จัดการ

เห็นควรอนุมัติ

เห็นควรไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้จัดการ

(.....)

เห็นชอบ

ไม่เห็นชอบ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(.....)

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูมุกดาหาร จำกัด



Line Official Account

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูมุกดาหาร จำกัด



สหกรณ์ออมทรัพย์ครูมุกดาหาร จำกัด



www.muktcc.com